

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Усть-Лабинский район

А.А. Гедзь

24 декабря 2019 г.

План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель
1.	Повышение квалификации сотрудников отдела муниципальных закупок администрации муниципального района в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Направление работников на обучение в целях повышения квалификации; Контроль над документацией на стадии «согласования»; Изучение нормативных правовых актов в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; Анализ жалоб, поступающих на рассмотрение в УФАС по Краснодарскому краю и учет в работе ранее принятых решений по жалобам; Анализ допущенных нарушений.	Отдел муниципальных закупок администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	Постоянно в течение года	Сведение к минимуму рисков нарушений
2.	Нарушение при владении, пользовании и	Изучение нормативных правовых актов в сфере земельно-	Управление по вопросам	Постоянно в течение	Сведение к минимуму рисков на-

	распоряжении муниципальным имуществом, повлекшее за собой нарушение антимонопольного законодательства	имущественных отношений; Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере земельно-имущественных отношений; Анализ жалоб, поступающих на рассмотрение в УФАС по Краснодарскому краю и учет в работе ранее принятых решений по жалобам, актов прокурорского реагирования; Анализ допущенных нарушений.	земельных отношений и учету муниципальной собственности вопросам администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	года	рушений
3.	Анализ нормативных правовых актов, в которых имеются риски нарушения антимонопольного законодательства	Анализ правовых актов на соответствие требованиям антимонопольного законодательства; Мониторинг изменений действующего законодательства; Изучение судебной практики; Анализ допущенных нарушений.	Управление по правовым вопросам администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	Постоянно в течение года	Сведение к минимуму рисков нарушений
4.	Повышение уровня квалификации сотрудников администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	Внесение изменений в должностные инструкции муниципальных служащих и сотрудников структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в части требований о знании и изучении антимонопольного законодательства Российской Федерации	Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	По мере необходимости	Сведение к минимуму рисков нарушений
5.	Действие (бездействие) должностных лиц администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, которые могут привести	Ознакомление граждан РФ при поступлении на муниципальную службу с распоряжением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 28.03.2019 г. № 79-р «Об организации системы внутреннего обеспе-	Сектор по кадровым вопросам отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления	По мере необходимости	Сведение к минимуму рисков нарушений

	к нарушению антимонопольного законодательства	чения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Усть-Лабинский район»	ления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район		
6.	Недопущение нарушения административного регламента предоставления муниципальной услуги, которое приводит или может привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции.	Повышение уровня знаний и умений сотрудников, предоставляющих муниципальные услуги, путем их участия в обучающих семинарах, совещаниях, вебинарах; Проведение качественной правовой экспертизы административных регламентов, на соответствие нормам действующему законодательству; Усиление контроля со стороны руководителя (введение ежемесячной отчетности для каждого сотрудника) карта-контроля по каждой муниципальной услуге	Руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	Постоянно в течение года	Сведение к минимуму рисков нарушений
7.	Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел)	Сбор сведений от структурных подразделений администрации муниципального образования Усть-Лабинский район о наличии нарушений антимонопольного законодательства; Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	Управление экономики администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	До 01 июня 2020 года	Перечень нарушений антимонопольного законодательства
8.	Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства	Оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства; Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонополь-	Управление экономики администрации муниципального образования Усть-	не позднее 1 февраля, следующего за отчетным	

		ного законодательства.	Лабинский район		
9.	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства; Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Управление экономики, управление по правовым вопросам, сектор по кадровым вопросам отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	не позднее 31 декабря 2019 года	Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимых для устранения выявленных рисков.
10.	Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Сбор информации об исполнении плана; Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Управление экономики, управление по правовым вопросам, сектор по кадровым вопросам отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	постоянно	Отчет по исполнению плана мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства
11.	Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации муницип-	Составление доклада об антимонопольном комплаенсе	Управление экономики, управление по правовым вопросам, сектор по	до 15 февраля, следующего за отчетным	доклада об антимонопольном комплаенсе

	пального образования Усть-Лабинский район		кадровым вопросам отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район		
12.	Утверждение коллегиальным органом доклада об антимонопольном комплаенсе	Составление доклада об антимонопольном комплаенсе; Представление доклада об антимонопольном комплаенсе в коллегиальный орган для его утверждения; Размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.	Управление экономики, управление по правовым вопросам, сектор по кадровым вопросам отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район	До 01 апреля, следующего за отчетным	Доклад об антимонопольном комплаенсе: - утвержден Коллегиальным органом; - размещен на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет