



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 30.04.2021

№ 44

город Усть-Лабинск

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с пунктами 7, 9 статьи 78 и пунктами 4, 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Установить, что соглашения (договоры) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями,

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя; а также о представлении юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе, при необходимости дополняются иными положениями с учетом правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Усть-Лабинский район.

4. Главному специалисту финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Криушиной Л.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 30.04.2021 № 41

**Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям,
не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в
том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией
муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в
отношении которых администрация муниципального образования Усть-
Лабинский район указанные органы не осуществляет функции и
полномочия учредителя**

Г. _____
(место заключения соглашения)

" " _____ 20 _____ год
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

_____ (наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____ (наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

_____ (уполномоченного лица)

действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

_____ полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____,

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

_____ имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты учредительного документа)

некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)
(далее - Порядок), в целях реализации _____

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)
заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о
нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район в 20__ году/20_ - 20_ годах Получателю гранта в форме
субсидии (далее - грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующих проектов
(мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результатов _____ 2)
(наименование проекта (программы))

1.1.1.2. _____ 3)

1.2. Грант предоставляется Получателю в соответствии с объемами
финансирования, предусмотренными на реализацию _____

(наименование и реквизиты

постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район

или мероприятие муниципальной программы муниципального образования Усть-Лабинский район)
в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований,
доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств
в размере _____ рублей _____ копеек в соответствии и на условиях,
(цифрами и прописью)

установленных Порядком на счет Получателя _____

(реквизиты счета Получателя)

1.3.1. Срок (периодичность) перечисления гранта _____.

1.4. Грант предоставляется Получателю на _____
(финансовое обеспечение/ возмещение)

затрат в соответствии с перечнем затрат, установленным Порядком.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет грант в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с уполномоченным органом муниципального финансового контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.1.3. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от Получателя информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.1.4. Информировывает и консультирует Получателя по вопросам использования гранта.

2.1.5. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка гранта в соответствии с Порядком принимает решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах¹⁾.

2.1.6. Устанавливает:

2.1.6.1. Значения результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, (при установлении таких показателей) согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁴⁾.

2.1.6.2. Иные показатели⁵⁾.

2.1.7. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка целей и условий предоставления гранта, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, (при установлении таких показателей), иных показателей, предусмотренных Порядком, направляет Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

2.1.8. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей), и (или) иных показателей, установленных Порядком или Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения на основании⁶⁾:

2.1.8.1. Отчета(ов) о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей), составленных по форме согласно приложению к настоящему Соглашению⁷⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.7.2 настоящего Соглашения;

2.1.8.2. _____⁸⁾.

2.1.9. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____ (наименование формы предоставления средств) следующих условий⁹⁾:

2.1.9.1. О заключении договоров о предоставлении _____ (наименование формы предоставления средств) _____ (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.1.9.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{9.1)};

2.1.9.3. Иных условий^{9.2)};

1) _____;

2) _____.

2.1.10. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения гранта предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Представлять информацию и документы, предусмотренные Порядком и настоящим Соглашением, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.1 настоящего Соглашения.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.2 настоящего Соглашения¹⁰⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.7 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.5.2. Возвращать в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение _____ остатков гранта,
(срок в соответствии с Порядком)

не использованных в отчетном финансовом году, в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах¹⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до ____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.7.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются гранты^{10.1)}, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств.

2.2.7.2. Отчет о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей).

2.2.7.3. Отчет _____ 11)

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____
(наименование формы)

_____, предусмотренные пунктом 2.1.9 настоящего предоставления средств)

Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район¹²⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{12.1)}.

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.9.3 настоящего Соглашения^{12.2)}.

2.2.9. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район,

направляемых на выплату гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.

(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.7.4 настоящего Соглашения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных

данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1.1. Уменьшения/увеличения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.7.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица) или прекращения деятельности Получателя.

6.7.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта.

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей) или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Соглашения¹⁾.

6.7.4. Недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается в случае, если Порядком предусмотрены соответствующие положения.

²⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, муниципального проекта (программы), обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в случае если гранты предоставляются в целях реализации соответствующих проектов, программ (далее – проект (программа)).

³⁾ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком.

⁴⁾ Приложение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.6.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления гранта, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).

⁵⁾ Указываются значения иных конкретных показателей, в случае, если это предусмотрено Порядком.

⁶⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 2.1.6.1 и (или) 2.1.6.2 настоящей

Типовой формы.

⁷⁾ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.8.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.

⁸⁾ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, в соответствии с Порядком и Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2.

⁹⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядком.

^{9.1)} Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.

^{9.2)} Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления гранта (при необходимости).

¹⁰⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.

^{10.1)} Оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.

¹¹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.2 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.

¹²⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.1 настоящей Типовой формы

^{12.1)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.2 настоящей Типовой формы.

^{12.2)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.9.3 настоящей Типовой формы.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении некоммерческим
организациям, не являющимся казенными
учреждениями, грантов в форме субсидий, в
том числе предоставляемых по результатам
проводимых администрацией
муниципального образования Усть-
Лабинский район конкурсов бюджетным и
автономным учреждениям, включая
учреждения, в отношении которых
администрация муниципального
образования Усть-Лабинский район не
осуществляет функции и полномочия
учредителя утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования Усть-
Лабинский район
от 30.04.2021 № 41

Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о
предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе
предоставляемых по результатам проводимых администрацией
муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в
отношении которых администрация муниципального образования Усть-
Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя
от "___" _____ 20__ г. № ___

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

"___" _____ 20__ год
(дата заключения дополнительного соглашения (договора))

№ _____
(номер
дополнительного
соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-
Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____ (наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты учредительного документа,

устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

_____ (наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)

(далее - Порядок), в целях реализации _____

_____ (наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____

1.1.2. _____

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова «_____»

(указание цели(ей) предоставления гранта)

заменить словами «_____»

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«_____»

1.2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

« _____ »

1.2.4. Пункт 1.3.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »

1.3. В разделе II «Права и обязанности Сторон» пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции " _____ "

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению²⁾: _____.

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁾ Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30.04.2021 № 41

Типовая форма

дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляют функции и полномочия учредителя от " " 20__ г. № ____

Г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

" " 20__ год

(дата заключения дополнительного соглашения (договора))

№ _____

(номер
дополнительного
соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи

78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

_____ (наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

_____ (уполномоченного лица)

действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

_____ полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и _____

_____ (наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

_____ (наименование должности, а также фамилия,

_____ имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

_____ (наименование и реквизиты учредительного документа,

_____ устанавливающего полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

_____ (наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на плановый период,

_____ наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

_____ Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)

(далее - Порядок), в целях реализации _____

_____ (наименование и реквизиты постановления

_____ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

_____ устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заклучили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченным органом исполнено в размере _____ (_____) рублей.

_____ (прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере _____ (_____) рублей, соответствующем достигнутом

_____ (сумма прописью)

значениям результата.

2.3. Уполномоченный орган в течение "__" дней со дня расторжения обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере: _____
(_____) рублей¹⁾.

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район сумму гранта в размере _____
(_____) рублей.
(сумма прописью)

2.5. _____ 2)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения²⁾ которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

²⁾ Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

от 30.04.2021 № 41

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Значения

результатов предоставления гранта, показателей для достижения результатов предоставления гранта

от « » _____ 20 г.

Наименование получателя _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета
муниципального образования Усть-Лабинский район _____

Наименование проекта (программы)¹⁾ _____

Вид документа
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")²⁾ _____

Коды

По сводному реестру

По сводному реестру
По БК¹⁾

Направление расходов ³⁾	Код по БК	Результат предоставления гранта ⁴⁾	Единица измерения		Код строки	Значения результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов гранта по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵⁾
			Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
					0100	из них с начала текущего финансового года
		в том числе:				8
		в том числе:			0200	

на «__» _____ 20__ г.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

2) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

4) Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Порядком. В случае если грант предоставляется в целях достижения результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, указывается наименование результата федерального или регионального проекта, муниципальной программы, а также наименование материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о данных объектах и (или) услугах).

5) Указываются значения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3 либо показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, если они установлены Порядком на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам проводимых администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждение, в отношении которых администрация муниципального образования Усть-Лабинский район не осуществляет функции и полномочия учредителя утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район

от 30.04.2021 № 44

Приложение № _____ к Соглашению от № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от № _____)

Отчет о достижении результатов предоставления гранта, показателей для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей) по состоянию на «__» ____ 20__ г.

Наименование получателя _____ Дата _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район _____

Наименование проекта (программы)¹⁾ _____

Коды

по Сводному реестру

по БК¹⁾

Вид документа

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", " ...")²⁾

по ОКЕИ²⁾

-
-
383

Единица изменения: руб.

1. Информация о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей)

Направление расходов ³⁾	код	Результат предоставления гранта, показатель, необходимый для достижения результатов предоставления гранта ³⁾	Единица измерения ³⁾		Код строки	Значения на отчетную дату ⁴⁾		Размер гранта, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения			причина отклонения		
			наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр.7 - гр.10)		в процентных величинах / гр. 7 х 100%	код
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		в том числе:			0100									
		в том числе:			0200									
Всего:														

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов, показателен, необходимых для достижения результатов предоставления гранта ⁷⁾				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена ⁸⁾				
Объем гранта, подлежащего возврату в бюджет ⁹⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁰⁾				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (фамилия, инициал) (телефон)

" " 20 ____ г.

1) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

2) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

3) Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1-5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме.

4) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

5) Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

6) Раздел 2 формируется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

7) Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 настоящего приложения.

8) Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта.

9) Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

10) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район

М.А. Дружкова

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
Некоммерческим организациям, не
являющимся казенными
учреждениями, грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых по результатам
проводимых администрацией
муниципального образования
Усть-Лабинский район конкурсов
бюджетным и автономным
учреждениям, включая учреждения,
в отношении которых администрация
муниципального образования
Усть-Лабинский район не
осуществляет функции и полномочия
учредителя утвержденной приказом
финансового отдела администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 30.04.2021 № 41
Приложение № _____ к Соглашению
от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых
является грант¹⁾ на " _____ " _____ 20__ г.²⁾

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³⁾ строк и	Код направле ния расхода ния гранта ⁴⁾	Сумма	
			Отчет ный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	X		

в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район	120			
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе: из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район	210	X		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:	310	0100		
Выплаты персоналу, всего:				
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка не произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным	390			

расчетам, всего:				
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, всего:	400	X		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	X		
в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	500	X		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	X		
подлежит возврату	520	X		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

¹⁾В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования" / "секретно" / "совершенно секретно" / "особой важности") и номер экземпляра.

²⁾Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁾Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

приказом финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 30.04.2021 № 41

**Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам (за
исключением государственных (муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе**

Г. _____

(место заключения соглашения)

" " _____ 20 _____ год

(дата заключения соглашения (договора))

№ _____

(номер соглашения (договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий) (далее - Порядок), в целях реализации

_____ (наименование и реквизиты постановления

_____ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район) заключили настоящее Соглашение (договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район в 20_ году/20_ - 20_ годах Получателю гранта в форме субсидии (далее - грант) на: _____

(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.1.1. В рамках реализации Получателем следующих проектов (мероприятий):

1.1.1.1. В целях достижения результатов³⁾ _____ (наименование проекта (программы))⁴⁾

1.1.1.2. _____

1.2. Грант предоставляется Получателю в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию _____ (наименование и реквизиты

_____ постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район) в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Уполномоченному органу на соответствующие цели.

1.3. Грант предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Уполномоченному органу как получателю средств из бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК) на цель(и),

указанную(ые) в настоящем разделе Соглашения, в
размере _____, в том числе¹⁾:
(цифрами, прописью)

в 20_ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)
в 20_ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____ ;
(сумма прописью) (код БК)
в 20_ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____ .
(сумма прописью) (код БК)

1.4. Предоставление гранта осуществляется путем перечисления средств
в соответствии и на условиях, установленных Порядком на счет Получателя

(реквизиты счета Получателя)

1.5. Грант предоставляется Получателю на _____
(финансовое обеспечение/ возмещение)
затрат в соответствии с перечнем затрат, установленных Порядком.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. Предоставляет грант в соответствии с разделом 1 настоящего
Соглашения.

2.1.2. Осуществляет самостоятельно или с уполномоченным органом
муниципального финансового контроля в пределах установленной
компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации
проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления
гранта.

2.1.3. Вправе в установленном порядке запрашивать и получать от
Получателя информацию и документы, в связи с реализацией настоящего
Соглашения.

2.1.4. Информировует и консультирует Получателя по вопросам
использования гранта.

2.1.5. В случае образования не использованного в отчетном
финансовом году остатка гранта в соответствии с Порядком принимает
решение о наличии/отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.1.6. Устанавливает:

2.1.6.1. Значения результатов предоставления гранта, показателей,
необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при
установлении таких показателей), согласно приложению ___ к настоящему
Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего
Соглашения⁵⁾.

2.1.6.2. Другие показатели⁶⁾.

2.1.7. Осуществляет оценку достижения Получателем значений
результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения
результатов предоставления гранта, (при установлении таких показателей) и

(или) иных показателей, установленных Порядком или Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.1.6 настоящего Соглашения на основании⁷⁾:

2.1.7.1. Отчета(ов) о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, (при установлении таких показателей) составленных по форме согласно приложению к настоящему Соглашению⁸⁾, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 2.2.7.2 настоящего Соглашения;

2.1.7.2. _____ 9).

2.1.8. Обязуется обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме

_____ (наименование формы предоставления средств)
следующих условий¹⁰⁾;

2.1.8.1. О заключении договоров о предоставлении

_____ (наименование формы предоставления средств)
(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.1.8.2. О проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{10.1)};

2.1.8.3. Иных условий^{10.2)}:

1) _____;

2) _____.

2.1.9. В случае установления или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка целей и условий предоставления гранта, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта при установлении таких показателей), иных показателей, предусмотренных Порядком, направляет Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

2.1.10. В пределах компетенции осуществляет иные мероприятия, направленные на реализацию настоящего Соглашения в соответствии с Порядком.

2.2. Получатель обязуется:

2.2.1. Соблюдать условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком.

2.2.2. Для получения гранта предоставлять в Уполномоченный орган соответствующие документы, предусмотренные Порядком.

2.2.3. Представлять информацию и документы, по запросам Уполномоченного органа в связи с реализацией настоящего Соглашения.

2.2.4. Обеспечить достижение значений результатов предоставления гранта и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.1 настоящего Соглашения.

2.2.4.1. Обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 2.1.6.2 настоящего Соглашения¹¹⁾.

2.2.5. В случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 2.1.9 настоящего Соглашения:

2.2.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

2.2.5.2. возвращать в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

2.2.6. Обеспечить в соответствии с Порядком возврат в текущем финансовом году в течение _____ остатков гранта, не
(срок в соответствии с Порядком)
использованных в отчетном финансовом году, в случае принятия Уполномоченным органом решения об отсутствии потребности в указанных средствах²⁾.

2.2.7. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно), до _____ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Уполномоченный орган:

2.2.7.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются гранты^{11.1)}, а также информацию и документы, подтверждающие расходование данных средств²⁾.

2.2.7.2. Отчет о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей);

2.2.7.3. Отчет _____¹²⁾.

2.2.8. Заключать договоры о предоставлении _____,
(наименование формы предоставления средств)
предусмотренные пунктом 2.1.8 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым отделом администрации муниципального образования Усть-Лабинский район¹³⁾.

2.2.8.1. Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта^{13.1)}.

2.2.8.2. Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 2.1.8.3 Соглашения^{13.2)}.

2.2.9. Соблюдать иные условия, предусмотренные Порядком.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Получатель несет ответственность за достоверность документов, предоставленных в Уполномоченный орган с целью реализации настоящего Соглашения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Уполномоченный орган несет ответственность за осуществление расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район, направляемых на выплату гранта, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. _____
(иные меры ответственности, установленные Порядком)

4. Дополнительные условия

4.1. Получатель дает согласие Уполномоченному органу на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление Уполномоченным органом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

4.3. В случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в пункте 1.3 настоящего Соглашения, по согласованию Сторон в Соглашение вносятся изменения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

При недостижении согласия настоящее Соглашение подлежит расторжению в соответствии с пунктом 6.7.4 настоящего Соглашения.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае недостижения Сторонами согласия споры, возникшие между Сторонами, рассматриваются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Краснодарского края.

6. Прочие условия

6.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами всех обязательств по

Соглашению.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.5.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.5.1.1. Уменьшения/увеличения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6.7 настоящего Соглашения.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.7.1. Реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем, другого юридического лица) или прекращения деятельности Получателя.

6.7.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта.

6.7.3. Недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей) или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.2.4 настоящего Соглашения²⁾.

6.7.4. Недостижения согласия по новым условиям в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Соглашения.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾ Указывается размер предоставляемого гранта в форме субсидии, в том числе размер гранта в форме субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта. Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к соглашению (за исключением случаев, если размер гранта определен решением о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район.

²⁾ Указывается в случае, если Порядком предусмотрены соответствующие положения.

- ³⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).
- ⁴⁾ Указываются конкретные проекты (мероприятия) в случае, если это установлено Порядком.
- ⁵⁾ Приложение оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 2.1.6.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления гранта, которые должны соответствовать результатам проекта (программы).
- ⁶⁾ Указываются значения иных конкретных показателей, в случае, если это установлено Порядком.
- ⁷⁾ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 2.1.6.1 и (или) 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.
- ⁸⁾ Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 2.1.7.1 настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложению 4 к настоящей Типовой форме.
- ⁹⁾ Указываются иные конкретные отчеты для осуществления оценки достижения Получателем показателей, в соответствии с Порядком и Соглашением. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2.
- ¹⁰⁾ Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в качестве вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, гранта. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Порядком.
- ^{10.1)} Предусматривается в случае, если Порядком установлены положения о проведении такого отбора.
- ^{10.2)} Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулиющими порядок и условия предоставления гранта (при необходимости).
- ¹¹⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.6.2 настоящей Типовой формы.
- ^{11.1)} Оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.
- ¹²⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.7.2 настоящей Типовой формы, а также в случае, если это установлено Порядком. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Соглашению и являются его неотъемлемой частью.
- ¹³⁾ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.1 настоящей Типовой формы.
- ^{13.1)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.2 настоящей Типовой формы.
- ^{13.2)} Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 2.1.8.3 настоящей Типовой формы.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 1
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной
основе
от 30.04.2021 № 41

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о
предоставлении юридическим лицам (за исключением государственных
(муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной основе от « » 20 г. №**

Г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" " _____ 20 _____ ГОД

(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____
(номер дополнительного соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии)

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

_____ имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица) действующего на основании _____
(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

_____ полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

_____ (наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на плановый период,

_____ наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)
(далее - Порядок), в целях реализации

_____ (наименование и реквизиты постановления

_____ администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

_____ устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район) заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к Соглашению (договору) (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹⁾:

1.1. В преамбуле:

1.1.1. _____.

1.1.2. _____.

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. В пункте 1.1 слова

« _____ »
(указание цели(ей) предоставления гранта)

заменить словами « _____ ».
(указание цели(ей) предоставления гранта)

1.2.2. Пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ ».

1.2.3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

« _____ »²⁾.

1.2.4. Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

« _____ »²⁾.

1.3. В разделе II «Права и обязанности Сторон» пункт 2.2.4 изложить в следующей редакции: « _____ ».

1.4. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению²⁾: _____

2. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является

неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

²⁾Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 2
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам (за
исключением государственных
(муниципальных) учреждений),
индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам грантов в форме
субсидий, в том числе
предоставляемых на конкурсной
основе
от 30.04.2021 № 41

**Типовая форма
дополнительного соглашения (договора) о расторжении соглашения
(договора) о предоставлении юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том
числе предоставляемых на конкурсной основе
от " ___ " _____ 20__ г. № _____**

Г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

" ___ " _____ 20__ год

(дата заключения дополнительного соглашения
(договора))

№ _____

(номер дополнительного соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район)

которому как получателю средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице

(наименование должности, а также фамилия имя, отчество (при наличии))

уполномоченного лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

полномочия лица на подписание соглашения (договора))

именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган» с одной стороны, и

(наименование юридического лица (за исключением государственного(муниципального)

учреждения, фамилия, имя, отчество (при наличии), индивидуального предпринимателя или

физического лица

именуемое(ый) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,

имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, устанавливающего

полномочия лица)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации, _____

(наименование и реквизиты решения Совета муниципального образования Усть-Лабинский район о
бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район на текущий финансовый год и на
плановый период,

наименование и реквизиты постановления администрации муниципального образования Усть-

Лабинский район, устанавливающего порядок предоставления грантов в форме субсидий)
(далее - Порядок), в целях реализации

(наименование и реквизиты постановления

администрации муниципального образования Усть-Лабинский район,

устанавливающего расходное обязательство муниципального образования Усть-Лабинский район
или муниципальная программа муниципального образования Усть-Лабинский район)

заключили настоящее Дополнительное соглашение (договор) к
Соглашению(договору) (далее – Дополнительное соглашение) о
нижеследующем:

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Уполномоченным органом исполнено в
размере _____ (_____) рублей.
(прописью)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере
_____ (_____) рублей, соответствующем достигнутым
(сумма прописью)
значениям результата;

2.3. Уполномоченный орган в течение «__» дней со дня расторжения
обязуется перечислить Получателю сумму гранта в размере:

_____ (_____) рублей¹⁾;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "___" дней со дня расторжения обязуется

возвратить в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район сумму гранта в размере _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)

2.5. _____ 2).

2.6. _____ 2).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения²⁾, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Реквизиты, подписи Сторон

¹⁾Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

²⁾Указываются пункты соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 3

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 30.04.2011 № 41

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Значения

результатов предоставления гранта, показателей необходимых для достижения результатов предоставления гранта от «__» _____ 20__ г.

Наименование получателя
Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район

Наименование проекта (программы)¹⁾
Вид документа

ИНН

по БК¹⁾

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")²⁾

Коды

Направление расходов ¹⁾	Результат предоставления гранта ⁴⁾	Единица измерения		Кол строки	Значения результатов предоставления гранта, показателей необходимых для достижения результатов предоставления грантов по годам (срокам) реализации Соглашения ⁵⁾		
		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	на « » 20 из них с начала текущего финансового года	
1	2	3	4	5	6	7	8
	в том числе:				0100		
	в том числе:				0200		

1) Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

2) При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

3) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов

бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

4) Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если они установлены Порядком.

5) Указываются значения результатов предоставления грантов, отраженных в графе 3, либо показателей, необходимых для достижения результатов предоставления грантов, если они установлены Порядком на различные даты их достижения.

Начальник финансового отдела администрации
муниципального образования Усть-Лабинский район

М.А. Дружкова

Приложение 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении юридическим лицам, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, утвержденной приказом финансового отдела администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 31.04.2021 № 41

Приложение № _____ к Соглашению от _____ № _____
(Приложение № _____ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Отчет

о достижении результатов предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей) по состоянию на « » 20 г.

Наименование получателя _____
Наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район _____
Наименование проекта (программы) ¹⁾ _____
Вид документа _____

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "..."²⁾)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая;
Единица измерения: руб.

Коды	
Дата	
ИНН по БК ¹⁾	
по ОКЕИ	383

2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления гранта показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта (при установлении таких показателей)⁶⁾

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем гранта, направленного на достижение результатов, показателей необходимых для достижения результатов предоставления гранта ⁷⁾				
Объем гранта, потребность в котором не подтверждена ⁸⁾				
Объем гранта, подлежащего возврату в бюджет ⁹⁾				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁰⁾				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) (телефон)
" " _____ 20 ____ г.

¹⁾ Указывается наименование национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, либо государственной или муниципальной программы (далее - проект (программа)), если грант предоставляется в целях достижения результатов проекта (программы).

²⁾ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

³⁾ Показатели граф 1 5 формируются на основании показателей граф 1 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в

соответствии с приложением 3 к Типовой форме.

⁴⁾Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁵⁾Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶⁾Раздел 2 формируется главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

⁷⁾Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1 настоящего приложения.

⁸⁾Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем гранта.

⁹⁾Указывается объем перечисленного Получателю гранта, подлежащего возврату в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район.

¹⁰⁾Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова

Приложение 5
к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении
юридическим лицам, (за исключением
государственных (муниципальных)
учреждений), индивидуальным
предпринимателям, физическим
лицам грантов в форме субсидий,
утвержденной приказом финансового
отдела администрации
муниципального образования Усть-
Лабинский район
от 30.04.2021 № 44
Приложение № _____ к Соглашению
от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является
грант¹⁾ на " " _____ 20__ г.²⁾

Наименование Получателя _____

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код ³⁾ строк и	Код направления расходования гранта ⁴⁾	Сумма	
			отчетны й период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:	100	X		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	X		
подлежащий возврату в бюджет муниципального образования Усть- Лабинский район	120			
Поступило средств, всего:	200	X		
в том числе: из бюджета муниципального образования Усть- Лабинский район	210	X		
дебиторской задолженности прошлых лет	220	X		
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: Выплаты персоналу, всего:	310	0100		

из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:	340	0420		
из них:				
Выбытие со счетов:	350	0610		
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Выплаты по окончательным расчетам, всего:	390			
из них:				
Возвращено в бюджет муниципального образования Усть-Лабинский район, всего:	400	X		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	X		
в результате применения штрафных санкций	420	X		
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:	500	X		
в том числе:				
требуется в направлении на те же	510	X		

цели				
подлежит возврату	520	X		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

Исполнитель

"__" _____ 20__ г.

¹⁾ В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, проставляется соответствующий гриф (для "служебного пользования" / "секретно" / "совершенно секретно" / "особой важности") и номер экземпляра.

²⁾ Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

³⁾ Строки 100 - 220, 500 - 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁾ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район и соответствующий ему код классификации расходов бюджета муниципального образования Усть-Лабинский район.

Начальник финансового отдела
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



М.А. Дружкова