



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____

№ _____

город Усть-Лабинск

Об утверждении порядка взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район при организации работы по предупреждению и пресечению самовольного строительства на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 352-р «О мерах по предотвращению и пресечению самовольного строительства на территории Краснодарского края», в целях организации работы по предупреждению и пресечению самовольного строительства на территории муниципального образования Усть-Лабинский район:

1. Утвердить порядок взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район при организации работы по предупреждению и пресечению самовольного строительства на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, согласно приложению к настоящему порядку;

2. Определить:

1) Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Управление архитектуры и градостроительства) – уполномоченным органом, осуществляющим ведение реестра зданий и сооружений, в том числе реестр объектов самовольного строительства посредством ИС «Открытое правительство Краснодарского края», возведенных с нарушением градостроительного и земельного законодательства, расположенных на территории сельских и городского поселения Усть-Лабинский район; Об утверждении порядка взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район при

организации работы по предупреждению и пресечению самовольного строительства на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район 117071

2) Отдел муниципального земельного контроля и учета земель управления по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Отдел МЗК) – уполномоченным органом на производство проверок выявленных нарушений норм градостроительного законодательства Российской Федерации, Правил землепользования и застройки на территории поселений Усть-Лабинского района.

3) Юридический отдел управления по правовым вопросам администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – Юридический отдел) - уполномоченным органом по осуществлению досудебных и судебных разбирательств.

3. Пресс-сектору отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Петросян Е.П.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет» www.adminustlabinsk.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Стрелу Е.Е.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Гайнюченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район

от _____ № _____

ПОРЯДОК

взаимодействия отраслевых и функциональных органов
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район при
организации работы по предупреждению и пресечению самовольного
строительства на территории сельских поселений муниципального
образования Усть-Лабинский район

1. Общие положения.

1.1. Порядок взаимодействия отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Усть-Лабинский район при организации работы по предупреждению и пресечению самовольного строительства на территории муниципального образования Усть-Лабинский район (далее - Порядок) определяет порядок взаимодействия между отраслевыми и функциональными органами администрации муниципального образования Усть-Лабинский район при организации работы по предупреждению и пресечению самовольного строительства на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район.

1.2. Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, Градостроительным кодексом РФ, распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 352-р «О мерах по предотвращению и пресечению самовольного строительства на территории Краснодарского края».

1.3. Самовольной постройкой является здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке, или на земельном участке, разрешенное использование которого не допускает строительства на нем данного объекта, либо возведенные или созданные без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или с нарушением градостроительных и строительных норм и правил, если разрешенное использование земельного участка, требование о получении соответствующих согласований, разрешений и (или) указанные градостроительные и строительные нормы и правила установлены на дату начала возведения или создания самовольной постройки и являются действующими на дату выявления самовольной постройки (далее — объект самовольного строительства).

1.4. Самовольная постройка подлежит сносу или приведению в соответствие с параметрами, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам постройки, предусмотренными законом (далее - установленные требования), осуществившим ее лицом либо за его счет, а при отсутствии сведений о нем лицом, в собственности, пожизненном наследуемом владении, постоянном (бессрочном) пользовании которого находится земельный участок, на котором возведена или создана самовольная постройка, или лицом, которому такой земельный

участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, предоставлен во временное владение и пользование, либо за счет соответствующего лица, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 222 Гражданского кодекса РФ, и случаев, если снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляется в соответствии с законом органом местного самоуправления.

1.5. Не является самовольной постройкой здание, сооружение или другое строение, возведенные или созданные с нарушением, установленных в соответствии с законом ограничений использования земельного участка, если собственник данного объекта не знал и не мог знать о действии указанных ограничений в отношении принадлежащего ему земельного участка.

Раздел II. Порядок работы

2.1. Главы сельских поселений на территории соответствующих сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинского района осуществляют мониторинг строительной активности, с целью выявления объектов самовольного строительства в границах вверенных территорий.

2.2. Ежемесячно, в срок до 30-го числа, ответственным должностным лицом администрации сельского поселения муниципального образования Усть-Лабинского района направляются в Управление архитектуры и градостроительства сведения о строящихся объектах капитального строительства на территории сельских поселений.

2.3. Управление архитектуры и градостроительства в течение 7 рабочих дней со дня передачи сведений объектов капитального строительства собирает материалы на выявленные объекты самовольного строительства (выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, информацию о выдаче разрешения на строительство (его отсутствии), о зоне застройки и соблюдении норм в соответствии с Правилами землепользования и застройки и Генеральным планом) и передает в отдел МЗК, для решения вопроса о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

2.3.1. В случае если в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий выявлены нарушения норм градостроительного законодательства Российской Федерации, Правил землепользования и застройки на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район отдел МЗК принимает решение о:

- подготовке решения о проведении контрольного мероприятия;
- подготовке запроса о согласовании с органами прокуратуры контрольного мероприятия в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя;
- проведении контрольного мероприятия;
- направлении материалов в рамках межведомственного взаимодействия в департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края, в случае если в ходе проверки выявлены признаки административного правонарушения, предусмотренные частью 1 статьи 9.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- направлении материалов в орган государственного земельного надзора в случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность;
- направлении материалов в органы внутренних дел Российской Федерации для рассмотрения вопроса о привлечении к уголовной ответственности в случае наличия признаков нарушения уголовного законодательства;

- направлении уведомления о выявлении самовольной постройки с приложением материалов проведенной проверки в Юридический отдел.

2.4. Отдел МЗК в срок до 5 рабочих дней со дня окончания проведения контрольных мероприятий, направляет в Управление архитектуры и градостроительства материалы контрольно надзорных мероприятий (акт осмотра, схема расположения земельного участка, фототаблица) в целях последующей передачи материалов со сведениями информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в Управление по правовым вопросам для обращения в судебные органы с исковым заявлением о признании объекта самовольным и о его сносе или о приведении самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями.

2.4.1. В случае, нахождения самовольной постройки на территориях сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район, земельные участки которых находятся в муниципальной или государственной собственности на основании уведомления о выявлении самовольной постройки, представленных материалов, при наличии всего необходимого пакета документов, в срок до 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления администрация сельского поселения в соответствии с ч. 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации принимает решения:

- 1) о сносе самовольной постройки;
- 2) о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствии с установленными требованиями.

2.4.2. В случае, нахождения самовольной постройки на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район, земельные участки которых находятся в частной собственности, либо на территориях межселенной территории юридический отдел на основании уведомления о выявлении самовольной постройки, представленных материалов, при наличии всего необходимого пакета документов, в срок до 20 рабочих дней со дня получения указанного уведомления принимает решения:

- 1) о подготовке и подаче искового заявления в суд о сносе самовольной постройки или о приведении самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями;

- 2) в рамках судебного разбирательства – заявление ходатайств о принятии обеспечительных мер (запрет строительства, запрет регистрационных действий и другое).

2.4.3. Юридический отдел в течение трех рабочих дней с даты подачи искового заявления в суд о сносе самовольной постройки или о приведении самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями представляет в Управление архитектуры и градостроительства копию данного искового заявления с отметкой о его направлении или принятии в суде, для внесения информации о факте самовольного строительства в реестр зданий и сооружений, возведенных с нарушением градостроительного и земельного законодательства на территории муниципального образования Усть-Лабинский район.

2.4.4. Управление архитектуры и градостроительства вносит информацию о факте самовольного строительства в реестр самовольных объектов на территории сельских поселений Усть-Лабинского района в течение 5 рабочих дней после подачи искового заявления в суд о сносе самовольной постройки или о приведении самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями или принятия решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

2.4.5. Юридический отдел в необходимых случаях, при условии наличия денежных средств в бюджете муниципального образования Усть-Лабинский район,

заявляет ходатайства в судебные органы о назначении судебно — строительных экспертиз в рамках рассмотрения судебного спора о сносе самовольной постройки.

2.4.6. Юридический отдел осуществляет подачу апелляционной жалобы, кассационной жалобы, надзорной жалобы на судебные акты, в случае если судом не удовлетворены требования муниципального образования о сносе самовольной постройки или о приведении самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями, - в сроки, установленные Гражданским процессуальным и Арбитражным процессуальным кодексами Российской Федерации;

2.4.7. Юридический отдел осуществляет взаимодействие с Усть-Лабинским отделом судебных приставов управления ФСПП России по Краснодарскому краю в части направления исполнительных листов, исполнения судебных актов о запрете строительства, сносе объектов самовольного строительства, приведении объектов самовольного строительства в соответствие с установленными требованиями.

2.5. Администрация муниципального образования Усть-Лабинский район, в случае выявления объекта самовольного строительства, при отсутствии сведений о правообладателе земельного участка, либо о лице, возведшем объект самовольного строительства, предусматривает в местных бюджетах расходы на выполнение работ по сносу объектов самовольного строительства или их приведению в соответствие с установленными требованиями.

2.6. Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район:

1) ежемесячно, до 5-го числа, направляет в раздел "Незаконное строительство" информационной системы "Открытое правительство" Краснодарского края следующую информацию:

актуализированный реестр объектов самовольного строительства на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район;

фотографии выявленного объекта самовольного строительства (раздел "Объекты на карте");

актуализированные реестры выданных разрешений на строительство, на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории сельских поселений муниципального образования Усть-Лабинский район;

актуализированные реестры уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

актуализированные реестры уведомлений о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

2) ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края отчеты о проделанной работе по выявлению и пресечению самовольного строительства, а также копии судебных актов, фотографии объектов самовольного строительства, документы и материалы, подтверждающие приведенные в отчете показатели.

2.7. Управление архитектуры и градостроительства направляет сведения о выявленных объектах самовольного строительства, адресах объектов самовольного строительства, мерах административного воздействия, ходе судебного разбирательства, сносе объекта, в пресс-сектор отдела по организационным вопросам и взаимодействию с органами местного самоуправления администрации муниципального образования

Усть-Лабинский район, для размещения информации на официальном сайте органа местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район.

Раздел III. Снос объекта капитального строительства

3. Снос объектов капитального строительства, являющихся самовольными постройками, или их приведение в соответствие с установленными требованиями в принудительном порядке осуществляется на основании решения суда или органа местного самоуправления, принимаемого в соответствии со статьей 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.1. Отдел по вопросам земельного контроля управления по вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности администрации муниципального образования Усть-Лабинский район осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, установленных частями 13 и 14 статьи 55.32 Градостроительного кодекса РФ, с последующим взысканием расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки или ее приведению в соответствие с установленными требованиями от лиц, которые создали или возвели самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице - от правообладателя земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.2. В течение семи рабочих дней со дня принятия решения о сносе самовольной постройки либо решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями орган местного самоуправления, принявший соответствующее решение, обязан направить копию соответствующего решения лицу, осуществившему самовольную постройку, а при отсутствии у органа местного самоуправления сведений о таком лице правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

3.3. В случае если лица, не были выявлены, орган местного самоуправления, принявший решение о сносе самовольной постройки, либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, в течение семи рабочих дней со дня принятия соответствующего решения обязан:

1) обеспечить опубликование в порядке, установленном уставом муниципального образования по месту нахождения земельного участка для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

2) обеспечить размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

3) обеспечить размещение на информационном щите в границах земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, сообщения о планируемых сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.

3.4. Снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями осуществляет лицо, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице правообладатель земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, в срок, установленный соответствующим решением суда или органа местного самоуправления.

3.5. Снос самовольной постройки осуществляется в соответствии со статьями 55.30 и 55.31 Градостроительного Кодекса РФ. Приведение самовольной постройки в соответствие с установленными требованиями осуществляется путем ее реконструкции в порядке, установленном главой 6 Градостроительного Кодекса.

Раздел IV. Обмен информацией

4. Указанные в настоящем Порядке отраслевые и функциональные органы администрации муниципального образования Усть-Лабинский район имеют право запрашивать и получать сведения, документы и иные материалы, необходимые для выполнения задач, установленных настоящим Порядком.

4.1. Представление информации, обмен информацией между отраслевыми функциональными органами администрации муниципального образования Усть-Лабинский район осуществляется на основании запроса.

4.2. Сроки исполнения запросов устанавливаются лицом, подписавшим запрос, но не могут быть более пяти рабочих дней со дня получения запроса.

4.3. Ответственность за организацию, своевременность и достоверность представленной информации несёт руководитель соответствующего органа администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.