



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.06.2020

№ 463

город Усть-Лабинск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 6 августа 2019 года № 538 «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района, утвержденные решением Совета Железного сельского поселения Усть-Лабинского района от 1 апреля 2014 года № 1 протокол № 55»

Руководствуясь статьями 31 - 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 66 Устава муниципального образования Усть-Лабинский район, в целях создания условий для устойчивого развития территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Усть-Лабинский район от 6 августа 2019 года № 538 «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района, утвержденные решением Совета Железного сельского поселения Усть-Лабинского района от 1 апреля 2014 года № 1 протокол № 55» следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление приложением № 1 Состав комиссии по подготовке проекта внесении изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Дополнить постановление приложением № 2 Этапы градостроительного зонирования, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Дополнить постановление приложением № 3 Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

1.4. Приложение к постановлению Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района считать приложением № 4 и изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Комарова) обеспечить опубликование настоящего постановления в средствах массовой информации.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Семененко) обеспечить размещение настоящего постановления на сайте муниципального образования Усть-Лабинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район Семененко А.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.А. Запорожский

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации
муниципального образования

Усть-Лабинский район

от 02.06.2020 № 463

Состав

комиссии по подготовке проекта внесенных изменений в правила
землепользования и застройки территории Железного сельского поселения
Усть-Лабинского района

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район
(вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства,
промышленности, транспорта, энергообеспечения и связи, архитектуры и
градостроительства) председатель комиссии;

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации
муниципального образования Усть-Лабинский район, заместитель
председателя комиссии;

Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район в
соответствии с должностными обязанностями, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Глава Железного сельского поселения Усть-Лабинского района (по
согласованию);

Заместитель главы муниципального образования Усть-Лабинский район (по
вопросам земельных отношений и учета муниципальной собственности, по
правовым вопросам, муниципальные закупки);

Депутат Совета муниципального образования Усть-Лабинский район (по
согласованию);

Начальник управления по вопросам земельных отношений и учета
муниципальной собственности администрации муниципального образования
Усть-Лабинский район;

Ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства
администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

Начальник управления архитектуры и
градостроительства администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



А.В. Семененко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 02.06.2020 № 463

Этапы градостроительного зонирования

1 этап:

Разработка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района, внесение изменений в карты градостроительного зонирования и (или) градостроительные регламенты.

2 этап:

Оформление текстовых и (или) графических материалов проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района.

3 этап:

Проверка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального образования Усть-Лабинский район, схеме территориального планирования Краснодарского края, схемам территориального планирования Российской Федерации (при наличии). В случае обнаружения несоответствий проекта землепользования и застройки поселения направление его на доработку в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения.

4 этап:

Подготовка материалов общественных обсуждений или публичных слушаний комиссией по проекту правил землепользования и застройки поселения и принятие решения главой муниципального образования Усть-Лабинский район о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения. Доработка проекта в соответствии с замечаниями, учтёнными в ходе общественных обсуждений или публичных слушаний.

5 этап:

Представление проекта главе муниципального образования Усть-Лабинский район с приложением протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

6 этап:

Принятие решения главой муниципального образования Усть-Лабинский район о направлении указанного проекта на утверждение в Совет

муниципального образования Усть-Лабинский район или об отклонении проекта и о направлении его на доработку.

7 этап:

Утверждение проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района Советом муниципального образования Усть-Лабинский район или направление проекта главе муниципального образования Усть-Лабинский район на доработку в соответствии с результатами общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту.

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район



А.В. Семеновко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 02.06.2020 № 463

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Для рассмотрения предложений по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района (далее - ПЗЗ) создается комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Усть-Лабинский район, настоящим Положением.

1.3. В компетенцию комиссии входит обеспечение подготовки проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения, прием предложений от физических и юридических лиц о внесении изменений в проект внесения изменений в правила землепользования и застройки, организация общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки.

Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки осуществляется в соответствии с заключенным администрацией муниципального образования Усть-Лабинский район муниципальным контрактом в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии определяется постановлением администрации муниципального образования Усть-Лабинский район.

Комиссия является коллегиальным органом по вопросам, входящим в ее компетенцию.

2.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель, в его отсутствие обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. Деятельность Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного количества её членов.

3.3. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

3.4 Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии и председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту изменений в ПЗЗ.

3.5. Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект изменений в ПЗЗ.

4. Права и обязанности председателя Комиссии

Председатель Комиссии обязан:

4.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.

4.2. Распределять обязанности между членами Комиссии.

4.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания Комиссии.

4.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

4.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в ПЗЗ и ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

4.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии.

4.8. Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.

4.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии.

4.10. Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта внесения изменений в ПЗЗ.

4.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта внесения изменений в ПЗЗ.

4.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий Комиссии.

5.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

5.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в ПЗЗ со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов Краснодарского края в области градостроительства и земельных отношений.

5.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

5.5. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

5.6. Любой член комиссии её решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в исходе решения данного вопроса или находится в родственных отношениях с автором предложения, по поводу которого принимается решение.

6. Результаты деятельности Комиссии

6.1. Заседание комиссии оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на ее рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председателем комиссии.

6.2. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подписывается председателем комиссии и подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

7. Прекращение деятельности Комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Советом муниципального образования Усть-Лабинский район решения об утверждении нормативного правового акта «О внесении изменения в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения

Усть-Лабинского района, утвержденные решением Совета Железного сельского поселения Усть-Лабинского района от 1 апреля 2014 года № 1 протокол № 55 «Об утверждении правил землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района».

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



А.В. Семененко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 02.06.2020 № 463

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 06.08.2019г № 538
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район
от 02.06.2020 № 463)

**Порядок и сроки
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила
землепользования и застройки территории Железного сельского поселения
Усть-Лабинского района**

№ этапа	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	2	3
1	Публикация в средствах массовой информации разработанного и принятого нормативного правового акта о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	Не позднее десяти дней с даты принятия решения о внесении изменений
2	Срок приема предложений от заинтересованных лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки на территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	С момента опубликования постановления и за месяц до окончания работ

1	2	3
3	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	В течение трех месяцев со дня заключения муниципального контракта
4	Проверка проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	В течение 20 дней со дня получения проекта
5	Направление проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки Железного сельского поселения главе муниципального образования Усть-Лабинский район	После проверки проекта
6	Подготовка постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	В течение пятнадцати дней со дня получения проекта
7	Опубликование постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	Не позднее десяти дней с даты принятия решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний
8	Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	Не менее одного и не более трёх месяцев со дня опубликования проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района
9	Рассмотрение и обсуждение результатов общественных обсуждений или публичных слушаний комиссией по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	В течение пяти дней после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту

1	2	3
10	Публикация заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте муниципального образования Усть-Лабинский район	Не позднее пяти дней с даты подписания заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний
11	Внесение изменений в проект по внесению изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района	В течение 10 дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний
12	Представление проекта главе муниципального образования Усть-Лабинский район	После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний
13	Принятие решения главой муниципального образования Усть-Лабинский район о направлении проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района в Совет муниципального образования Усть-Лабинский район для утверждения или отклонение проекта и направлении его на доработку	В течение 10 дней после предоставления главе муниципального образования Усть-Лабинский район проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения Усть-Лабинского района
14	Утверждение проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения муниципального образования Усть-Лабинский район Советом муниципального образования Усть-Лабинский район (в случае принятия положительного решения)	В течении тридцати дней
15	Публикация решения об утверждении нормативно правового акта «О внесении изменения в правила землепользования и застройки территории Железного сельского поселения решением Совета Железного сельского поселения Усть-Лабинского района от 1 апреля 2014 года № 1 протокол № 55 «Об утверждении правил землепользования и застройки	Не позднее пятнадцати дней с даты принятия решения об утверждении

1	2	3
	Железного сельского поселения Усть-Лабинского района» в СМИ и размещение на официальном сайте муниципального образования Усть-Лабинский район.».	

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Усть-Лабинский район



А.В. Семененко